

**Procès-verbal de la 199<sup>e</sup> réunion régulière  
du conseil d'administration du Collège Boréal  
tenue le jeudi 27 janvier 2022  
par vidéoconférence**

Sont présents :	Daniel Brisson, Faveur Camara, Richard Diotte, Linda Dugas, Dada Gasirabo, Daniel Giroux, Bululu Kabatakaka, Vincent Lacroix, Emily Low, Bryan Neeley, Josée St-Jean et Danielle Talbot-Lariviere
Sont excusés :	Christian Bruneau, Michael Manirakiza, Gisèle Seguin
Membres du Collège :	Lise Béland, Marc Despatie, Michel Doucet, Lyne Michaud, Brian Vaillancourt et Valérie Dalcourt

**1. Ouverture de la réunion**

**PROPOSITION 22.199.01**

IL EST PROPOSÉ PAR  
AVEC L'APPUI DE

Roma Levesque  
Bryan Neeley

QUE la réunion soit ouverte.

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

**2. Adoption de l'ordre du jour**

Quelques modifications sont demandées : que la bourse A.15 du conseil d'administration soit remise à la réunion du mois de mars, et que le point 7.11 Partenariat public-privé – Conbridge College soit déplacé sous la section huis clos.

**PROPOSITION 22.199.02**

IL EST PROPOSÉ PAR  
AVEC L'APPUI DE

Josée St-Jean  
Vincent Lacroix

QUE le Conseil d'administration CA approuve l'ordre du jour modifié.

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

### **3. Déclaration de conflits d'intérêts ou de rôles**

Aucun conflit d'intérêts n'est déclaré.

### **4. Affaires découlant du procès-verbal de la réunion du 25 mars 2021**

Sans objet.

### **5. Adoption des résolutions en bloc**

#### **PROPOSITION 22.199.03**

IL EST PROPOSÉ PAR

Danielle Talbot-Lariviere

AVEC L'APPUI DE

Daniel Brisson

QUE le CA approuve les points énumérés sous les résolutions en bloc à l'ordre du jour :

- le procès-verbal de la réunion du CA tenue le 22 octobre 2021
- le procès-verbal de la réunion du CCE tenue le 18 janvier 2022
- la correspondance et les politiques suivantes :
  - A.16 Politique de communication
  - B.04 Droits d'auteur
  - D.03 Suspension et annulation de programmes
  - D.05 Plans de cours
  - D.09 Services à la clientèle ayant des besoins particuliers
  - D.10 Politique d'aménagement linguistique
  - B.11 Gestion des dossiers systémiques

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

### **6. Rapports**

#### **6.1 Rapport de la présidence du Collège**

##### **a) Reconnaissance du personnel et bonnes nouvelles (entre autres) :**

Le président passe en revue les activités principales qui ont eu lieu sur l'ensemble du territoire du Collège Boréal depuis la dernière rencontre du CA.

##### **b) Modifications organisationnelles**

Le président informe les membres d'un changement à la structure organisationnelle qui a eu lieu en janvier.

##### **c) Mise à jour des négociations scolaires**

Le président donne une mise à jour des négociations scolaires.

#### **d) Public Colleges Oversight Audit**

Cet audit sera présenté au CA au mois de mars.

#### **PROPOSITION 22.199.04**

IL EST PROPOSÉ PAR Richard Diotte  
AVEC L'APPUI DE Bryan Neeley

QUE le CA reçoive le rapport verbal du président du Collège Boréal.

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

### **6.2 Rapport de la présidence du CA**

#### **a) Bourse du CA 2022-2023**

L'administration présentera des nouveautés pour cette bourse à la prochaine réunion.

#### **b) Diplôme honorifique / Prix de la présidence du CA (communautaire) et prix de la présidence (privé)**

L'administration invite les membres à envoyer leurs suggestions de récipiendaires pour ces prix à Mme Dalcourt d'ici la fin février 2022.

### **6.3 Comité de mise en candidature**

ATTENDU QU'il y a 1 (un) poste de lieutenant-gouverneur en conseil (LGC) à combler, le bureau du conseil des ministres a confirmé Mme Joelle Liliane Malette de Timmins comme membre du CA du Collège Boréal.

#### **PROPOSITION 22.199.05**

PROPOSÉE PAR Bryan Neeley  
AVEC L'APPUI DE Richard Diotte

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

## **7. Présentations et propositions**

### **7.1 Règlement administratif – modification au Règlement administratif**

ATTENDU QUE l'avis de proposition fut déposé le 22 octobre 2021,

#### **PROPOSITION 22.199.06**

IL EST PROPOSÉ PAR Danielle Talbot-Larivière  
AVEC L'APPUI DE Daniel Brisson

QUE le CA entérine les modifications effectuées au Règlement administratif No 1 tel que présenté et reconnaisse que l'administration apportera des modifications à la mise en page et, au besoin, des corrections orthographiques ou grammaticales mineures.

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

### **7.2 Mise à jour des objectifs stratégiques 2021-2022**

La direction présente la mise à jour des objectifs stratégiques 2021-2022.

**PROPOSITION 21.199.07**

IL EST PROPOSÉ PAR Vincent Lacroix  
AVEC L'APPUI DE Richard Diotte

QUE le CA reçoive la mise à jour des objectifs stratégiques 2021-2022.

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

### **7.3 Mise à jour du budget prévisionnel 2021-2022**

L'administration présente le rapport d'inscriptions de septembre 2021.

**PROPOSITION 22.199.08**

IL EST PROPOSÉ PAR Josée St-Jean  
AVEC L'APPUI DE Bululu Kabatakaka

QUE le CA approuve la mise à jour du budget prévisionnel 2021-2022.

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

### **7.4 Budget initial pro forma 2022-2023 (hypothèses et risques)**

L'administration présente le budget initial pro forma 2022-2023.

**PROPOSITION 22.199.09**

IL EST PROPOSÉ PAR Emily Low  
AVEC L'APPUI DE Daniel Brisson

QUE le CA approuve le budget initial pro forma 2022-2023.

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

### **7.5 Mise à jour des inscriptions**

L'administration présente une mise à jour des inscriptions en date de janvier 2022.

**PROPOSITION 22.199.10**

IL EST PROPOSÉ PAR  
AVEC L'APPUI DE

Richard Diotte  
Emily Low

QUE le CA reçoive le rapport d'inscription tel que présenté.

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

### **7.6 Mise à jour de l'Entente de mandat stratégique (EMS3)**

#### **PROPOSITION 22.199.11**

IL EST PROPOSÉ PAR  
AVEC L'APPUI DE

Danielle Talbot-Lariviere  
Roma Levesque

QUE le CA reçoive la mise à jour de l'entente de mandat stratégique (EMS3).

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

### **7.7 Droits de scolarité et droits accessoires institutionnels**

#### **PROPOSITION 22.199.12**

IL EST PROPOSÉ PAR  
AVEC L'APPUI DE

Richard Diotte  
Josée St-Jean

QUE le CA approuve les recommandations suivantes :

- Que le Collège Boréal publie les droits de scolarité et accessoires pour indiquer les coûts annuels et par étape.
  - Que le Collège Boréal n'augmente pas les droits de scolarité pour toute catégorie d'étudiantes et d'étudiants, y compris :
    - les étudiantes et étudiants domestiques (temps plein et temps partiel);
    - les étudiantes et étudiants domestiques hors province (temps plein et temps partiel); et
    - les étudiantes et étudiants internationaux (temps plein et temps partiel).
- À l'exception des personnes du troisième âge (personnes âgées de 60 ans et plus) qui paieront 50 % du prix des cours à temps partiel (au lieu de 25 % du taux régulier). Les droits passeront de 1,57 \$ à 3,14 \$ par heure de cours.
- Une augmentation des droits accessoires de 3 %, à l'exception d'une augmentation de 10 % pour la Fédération canadienne des étudiantes et étudiants.

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

## 7.8 Mise à jour du campus de Toronto

L'administration donne une mise à jour verbale.

### **PROPOSITION 22.199.13**

IL EST PROPOSÉ PAR Daniel Brisson  
AVEC L'APPUI DE Dada Gasirabo

Que le CA reçoive la mise à jour du campus de Toronto

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

## 7.9 Présentation des projets à l'international

L'administration présente les projets à l'international.

### **PROPOSITION 22.199.14**

IL EST PROPOSÉ PAR Vincent Lacroix  
AVEC L'APPUI DE Richard Diotte

QUE le CA reçoive la présentation des projets à l'international.

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

## 7.10 Comité d'amélioration continue de la qualité (CACQ) – approbation de nouveaux programmes

ATTENDU QUE le conseil des présidents (COP) recommande et accepte que les apprentis ayant complété la portion de leur programme d'apprentissage dans un collège puissent recevoir un Certificat d'études collégiales de l'Ontario en apprentissage,

### **PROPOSITION 22.199.15**

IL EST PROPOSÉ PAR Roma Levesque  
AVEC L'APPUI DE Richard Diotte

QUE le Collège Boréal offre des Certificats d'études collégiales de l'Ontario en apprentissage et que les programmes susmentionnés soient soumis au Service de validation des titres de compétences (SVTC) à cette fin.

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

## 8. Huis clos

### **PROPOSITION 22.199.16**

IL EST PROPOSÉ PAR Emily Low  
AVEC L'APPUI DE Josée St-Jean

QUE la réunion du CA se poursuive à huis clos.

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

**Retour à la réunion régulière du CA**

**PROPOSITION 22.199.19**

IL EST PROPOSÉ PAR  
AVEC L'APPUI DE

Vincent Lacroix  
Josée St-Jean

**PROPOSITION ACCEPTÉE**

**9. Date de la prochaine réunion**

La prochaine réunion est prévue le jeudi 24 mars 2022

**10. Levée de la séance**

**PROPOSITION 22.199.21**

IL EST PROPOSÉ PAR  
AVEC L'APPUI DE

Richard Diotte  
Roma Levesque

QUE la séance soit levée.

**PROPOSITION ACCEPTÉE**



---

Christian Bruneau  
Président



---

Daniel Giroux  
Trésorier-secrétaire