Administration en services à l'enfance (postdiplôme)

Early Childhood Education, Administration (Graduate Certificate)

Boréal

Perspectives d'emploi

› Une carrière en administration, supervision ou leadership pédagogique dans le domaine des services à la petite enfance soit, entre autres, dans une garderie, dans un centre pour la petite enfance et la famille ou dans un conseil scolaire.

Vous voulez utiliser vos habiletés de leadership et acquérir des connaissances sur la gestion des services à la petite enfance? Ce programme de formation postdiplôme vous permet d'acquérir les connaissances et les compétences nécessaires pour exercer diverses fonctions et responsabilités qui découlent d'un poste d'administration, de supervision ou de leadership dans le domaine des services de la petite enfance.

Exigences d'admission

› Baccalauréat ou un Diplôme d'études collégiales (2 ou 3 ans) ou l'équivalent, en éducation de la petite enfance, en services à l'enfance ou dans un domaine connexe.

Titre de compétences

› Certificat postdiplôme de l'Ontario

Unique en Ontario français

Administration en services à l'enfance (postdiplôme)

3 étapes – En ligne

Cours

- Recrutement et orientation des ressources humaines
- Relations avec les familles et la communauté
- Communication professionnelle
- Gestion et supervision des ressources humaines
- Gouvernance en services à l'enfance
- Appréciation de rendement et perfectionnement professionnel
- Conception du programme éducatif
- Gestion de l'environnement
- Mise en oeuvre et évaluation du curriculum
- Leadership en services à l'enfance
- Planification budgétaire et contrôle
- Projet professionnel
- Lois, règlements et politiques

Boréal